

VERBALE SEDUTA N° 16/2017 DEL 29/08/2017

Convocato con nota prot. n. PE20170201 del 24/08/2017 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella sita in Biella alla via Novara 01, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella, con l'esame del seguente Ordine del Giorno :

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazioni dei Consiglieri;
- 4) Individuazione Nominativi per rinnovo Consiglio di Disciplina;
- 5) Disposizioni operative "split-payment";
- 6) Situazione organizzazione eventi formativi;
- 7) Valutazione istituzione Commissioni e Gruppi di Lavoro;
- 8) Varie ed eventuali.

Il Consiglio, convocato per le ore 16.30 ha inizio alle ore 16.47.

Sono presenti il Presidente dott. ing. Francescon Marco, i Consiglieri dott. ingg.: Bodo Antonello, Catozzo Sergio, Colucci Alberto, Iazzolino Donato, Mazzia Piciot Nicola e Porro Anna ed il dott. ing. iunior Rolando Paolo

E' assente, previa comunicazione pervenuta, il Consigliere dott. ing. De Rienzo Generoso,

1) **Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente apre la seduta e dà lettura del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente viene letto ed approvato all'unanimità dei Consiglieri presenti.

2) **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente espone seguenti comunicazioni:

2.1. Comunicazioni CNI

2.1.1. Richiesta di contributi in merito all'individuazione di atti pubblici che possano essere rimessi agli Ingegneri e agli Ordini degli Ingegneri.

E' pervenuta all'Ordine degli Ingegneri di Biella la comunicazione "Richiesta contributo in merito all'individuazione di atti pubblici che possano essere rimessi agli Ingegneri e agli Ordini degli Ingegneri, ai sensi dell'art 5, legge 22 maggio 2017, n.81" nella quale, dopo la pausa estiva, il CNI sarà chiamato dal Governo a formulare proposte concrete in merito agli "atti pubblici" che possano essere rimessi alle professioni ordinistiche ed in particolare agli Ingegneri.

Il Presidente chiede al Consiglio di esaminare la comunicazione e di esporre il proprio parere. Il Consigliere Colucci sottolinea l'attività che il Professionista svolge è diversa da quella che può svolgere un ente di controllo e che il Professionista può riscontrare difficoltà anche in semplici attività, quindi i Professionisti di tale attività devono essere comunque specializzati. Di parere analogo è l'intervento del Consigliere Iazzolino che sottolinea la frammentazione dei controlli anche di semplici attività. Il Consigliere Tesoriere Mazzia e a seguire il Consigliere Porro mettono in evidenza che comunque negli Ordini è richiesta la presenza di Professionisti propri del settore e quindi pare che gli Ordini Professionali piccoli (che svolgono già con difficoltà tutte le nuove incombenze procedurali e amministrative) siano indirizzati *in sordina* all'accorpamento ad altri Ordini Professionali vicini. Nel dibattito consigliare ci si è riferiti ad esempio a professionisti i quali potrebbero essere chiamati ad svolgere attività di controllo dei progetti riguardanti attività sottoposte a prevenzione antincendi, attività attualmente svolta dagli uffici tecnici del Corpo dei Vigili del Fuoco, o all'incremento delle attività di Segnalazione Certificata Inizio Attività Antincendio in luogo del Certificato di Prevenzione Incendi.

Il Presidente e i Consiglieri presenti prendono atto della comunicazione pervenuta e si attiveranno alla segnalazione di proposte e nominativi nel momento in cui individueranno, se riscontrati gli atti e i profili in linea alla richiesta e valuteranno il divenire delle specializzazioni presenti nell'Ordine anche con le richieste successive ed analoghe.

2.1.2. Scissione dei pagamenti (split payment).

Il Presidente in merito alla comunicazione pervenuta all'Ordine ed esaminata dal Consiglio nella seduta precedente in merito allo "split payment", con la quale gli Ordini Professionali sono paragonati a Pubbliche Amministrazioni, quindi all'obbligo di adeguarsi allo split payment.

Sulla base di una circolare del CNAPPC, ricevuto per tramite del Consiglio Architetti di Biella, si sono chiarite sia le modalità di pagamento dell'IVA (codice da inserire nell'F24 e relative tempistiche) sia che sono soggetti al pagamento disgiunto tutti i soggetti sottoposti a fatturazione elettronica (quindi AIAB esclusa), a conferma di quanto ipotizzato nei giorni successivi allo scorso Consiglio.

Il Presidente e i Consiglieri presenti prendono atto dello sviluppo della comunicazione e pertanto il Consiglio dispone che, a seguito del presente atto, la Segreteria dell'Ordine tenga conto nella verifica delle fatture elettroniche che pervenissero e provveda alla scissione dei pagamenti IVA secondo quanto stabilito dal MEF.

2.2. Comunicazioni varie

2.2.1. Competenze e Deleghe del Consiglio: prima suddivisione delle aree tematiche.

Il Presidente comunica una prima stesura delle possibili aree tematiche in cui suddividere i campi di lavoro del Consiglio Direttivo per la successiva definizione delle deleghe e responsabilità specifiche di ogni singolo Consigliere da ripartire equamente in base anche al tempo necessario. Ad alcune tematiche sarà dedicata una specifica email e un Referente in modo da indirizzare direttamente i quesiti/ricieste che pervengono all'Ordine, previa individuazione della tematica, direttamente al Referente che se ne occupa, di evadere i quesiti/ricieste. L'auspicio del Presidente e del Consiglio è di rendere questo servizio, con spirito di collaborazione, rapido e completo. Su talune tematiche sarà inoltre possibile istituire Commissioni o Gruppi di Lavoro in cui il Referente del Consiglio sarà il Coordinatore dei Lavori.

Il Presidente sottolinea anche la sensibilità che il Referente dovrà adottare per poter confidare nella correttezza del servizio reso:

- se il Referente riterrà idoneo rispondere direttamente e speditivamente alle richieste senza sottoporle al Consiglio, lo potrà fare (su quesiti risolvibili con specifici riferimenti normativi), informandone comunque e sempre il Consiglio nella seduta successiva od eventualmente tramite i consueti canali di comunicazione (mailing list Consiglio, gruppo whatsapp);
- se il Referente riterrà idoneo sottoporre al Consiglio la richiesta pervenuta, lo potrà fare, comunque comunicando tempestivamente al Richiedente che la richiesta verrà evasa dopo la consultazione con gli altri Consiglieri in occasione del Consiglio successivo alla richiesta;
- se il Referente ed il Consiglio riterranno poi che la richiesta richieda un approfondimento di coordinamento generale che vada oltre il Consiglio stesso, si potrà coinvolgere il Gruppo di Lavoro relativo alla tematica, ove presente, o la specifica Commissione FIOPA o il CNI stesso, prima di rispondere sul tema.

Inoltre potranno pervenire richieste formali da Enti Pubblici, Associazioni...etc., alle quali si dovrà necessariamente rispondere, dopo discussione collegiale, in modo formale. Qualsiasi richiesta pervenuta e la relativa risposta fornita dal Referente dovranno avvenire in forma scritta, in modo che sia una "comunicazione tracciata" e più trasparente possibile.

Sul tema FIOPA, il Presidente comunica che a breve si dovranno riformare le varie Commissioni e Gruppi di lavoro. A tale scopo il Consigliere Tesoriere Mazzia invita il Presidente stesso nonché i futuri rappresentanti dell'Ordine di Biella nominati in FIOPA a porre in atto un sensibile impulso alle attività in essere: sia per quanto riguarda gli argomenti trattati nelle varie Commissioni sia per quanto riguarda la "Gestione" dell'Ente. I Consiglieri Colucci e Porro, aderendo a quanto detto dal Consigliere Tesoriere Mazzia, ricordano che sono presenti Gruppi di lavoro e Commissioni che in realtà non si sono mai riunite e unitamente al Consigliere Tesoriere Mazzia, ribadiscono che ciò è inaccettabile, soprattutto considerando l'impegno economico di FIOPA e, di riflesso anche al nostro Ordine Provinciale. Il Consigliere Iazzolino esprime l'auspicio di essere contattati e contattabili soprattutto con gli iscritti e i vari enti, quindi

anche nelle modalità informatiche più semplici di accesso e trasparenti; il referente, anche se agisce in modo autonomo, è corretto che informi il Consiglio della propria azione alle richieste pervenute.

Il Presidente comunica che il numero delle Aree Tematiche, così come attualmente suddiviso, potrà essere ancora oggetto di revisione e di diminuzione nel numero o con accorpamento.

Il Presidente e i Consiglieri valutano in numero di Aree Tematiche e prendono atto quanto prima di attivare le email per l'inizio della ricezione delle richieste

2.2.2. Comunicazione Sede Ordine degli Ingegneri - affitto o spostamento sede

Il Presidente invita alla parola il Consigliere Tesoriere Mazzia in merito al canone di locazione ed alle spese condominiali che AIAB e di conseguenza l'Ordine sostiene per la propria sede. Il Consigliere Tesoriere Mazzia, dopo un intervento introduttivo in cui si evidenzia alcuni cambiamenti riguardanti l'esercizio della professione di Ingegnere e delle relative nuove esigenze anche multimediali, comunica che il costo mensile dato da canone di locazione e spese condominiali, che l'AIAB corrisponde alla Proprietà è pari a [REDACTED]. Il Presidente precisa che la sede dell'Ordine è anche sede AIAB, condividendo gli spazi e i servizi con l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggistici e Conservatori della Provincia di Biella, e che è già in contatto con il Presidente Gelsomina Passadore. Continua il Presidente che il contratto di affitto è stipulato annualmente da gennaio a dicembre con rinnovo annuale, e occorre dare disdetta 9 mesi prima se non intenzionati al rinnovo.

Il Consigliere Porro, riprendendo quanto asserito da Mazzia, informa il Consiglio che sono attive delle sedi di coworking (condivisioni di spazi e servizi) aperte anche sino alle ore 22.00; in tali spazi si possono svolgere riunioni, incontri privati relativi alla professione e si possono incontrare i propri clienti qualora il Professionista non abbia uno Studio dedicato. Tali postazioni potrebbero anche divenire sede di servizi multimediali e innovativi.

Anche per tale ragione, il Consigliere Tesoriere Mazzia, ritiene che sia necessaria una valutazione approfondita al fine di trovare una nuova sede di AIAB, al fine di poter rinnovare sotto l'aspetto distributivo-funzionale-impiantistico la sede e di conseguenza una migliore fruizione dei servizi.

Il Presidente espone al Consiglio che alcune problematiche della sede sono già state oggetto di colloquio con la Presidente degli Architetti e che data l'esigenza comune, sono alla ricerca di soluzione analoga altri Collegi Tecnici tra cui Geometri, Periti...ecc; Dopo ampia discussione il Consiglio ritiene che qualora si potessero unire le sedi (anche solo in prima battuta) delle professioni tecniche, condividendo le esigenze e spazi in un'unica sede con servizi comuni tipo multiservice, sarebbe un ottimo cosa, ed in futuro potrebbero anche essere coinvolti Ordini degli Avvocati e dei Commercialisti.

Il Presidente e Consiglio unanime dispongono di intraprendere la valutazione di nuova sede in condivisione.

3) Comunicazioni dei Consiglieri

I Consiglieri espongono le seguenti comunicazioni all'attenzione del Consiglio:

3.1. Comunicazioni Consigliere ing. Bodo

3.1.1. Comunicazione CNI inerente la sicurezza dei dati delle Pubbliche Amministrazioni

Il Consigliere Bodo comunica al Consiglio che è pervenuta la comunicazione "Linee Guida per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni – Agenzia per l'Italia Digitale AGID – Misure minime di sicurezza ICT per la PA – Obbligo normativo di adeguamento entro il 31 dicembre 2017 – Indicazioni operative per gli Ordini Territoriali in funzione di ausilio – Seminario Tecnico in via di organizzazione da parte del CNI – prima informativa", nella quale si devono attivare misure di sicurezza dei dati informatici secondo tre livelli: minime, standard, alto livello. Il CNI comunica di raggiungere il livello standard di sicurezza.

Per l'Ordine occorre dotarsi, se non già presenti, di server, sistemi di backup dei dati per poter adeguarsi alla sicurezza dei dati pari ad enti pubblici. Continua il Consigliere che presso la nostra sede non vi è un impianto dati e non occorre fare investimenti fissi importanti, sino ad ora ci si è avvalsi di software open source e si è riusciti a recuperare le apparecchiature necessarie. Comunque occorre investire in hardware e server. Il Consigliere Tesoriere chiede che se occorre adeguarsi con nuovi sistemi, occorre capire e valutare i costi.

Il Presidente e il Consiglio ne prendono atto e si adegueranno con l'evolversi delle necessità data anche la valutazione del possibile spostamento della sede.

3.2. Comunicazioni ing. iunior Rolando

3.2.1. Comunicazione incontro ANAC a Roma

Il Consigliere Rolando comunica che in data 14 settembre 2017 è previsto un incontro di aggiornamento sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione a Roma; si informerà della possibilità di partecipazione in modalità "streaming" per evitare la trasferta.

Il Presidente e il Consiglio ne prendono atto.

3.3. Comunicazioni Consigliere Tesoriere ing. Mazza

3.3.1. Comunicazione email Sismabonus

Il Consigliere Tesoriere Mazza, assentito dal Presidente, comunicano che è pervenuta alle rispettive caselle di posta certificata, come per altri Colleghi, una comunicazione relativa alla società "SISMABONUS Italia" con sede in Firenze. Nella comunicazione si individua l'email [REDACTED] per comunicare con il mittente della comunicazione.

Si presume che tale comunicazione sia al limite della pubblicità ingannevole in quanto da come citato non è solamente e puramente informativa, ma vera e propria attività commerciale da parte di un soggetto privato che nulla ha a che fare con il SISMABONUS, quale incentivo all'adeguamento sismico, previsto da parte del Governo.

Il Presidente e il Consiglio ne prendono atto e valutano di comunicare tramite newsletter un avviso agli iscritti specificando che quanto ricevuto non è riconducibile all'attività del Governo, del CNI o dell'Ordine ma è solo e soltanto una promozione commerciale del servizio fornito dalla suddetta società.

4) Individuazione Nominativi per rinnovo Consiglio di Disciplina

Il Presidente comunica che entro la data individuata quale scadenza del 2 agosto 2017 sono pervenute n. 19 candidature relative al consiglio di Disciplina. Inoltre è pervenuto il ritiro, per motivi personali, [REDACTED]. Il Presidente comunica che il numero minimo di candidature da inviare al Tribunale di Biella è pari a n.18 candidature e dà lettura della bozza di delibera di Consiglio IX/17/02 allegata al presente verbale di seduta 16/2017 del 29/08/2017. Il Presidente pertanto comunicherà i nominativi delle candidature al Tribunale per la nomina dei componenti del Consiglio di Disciplina.

Il Presidente e il Consiglio ne prende atto ed approvano la Delibera di Consiglio IX/17/02 allegata al presente verbale di seduta 16/2017 del 29/08/2017. L'Ordine invierà la delibera al Tribunale di Biella per la nomina dei componenti del Consiglio di Disciplina.

5) Disposizioni operative Split payment

Il presente punto è stato anticipato nelle comunicazioni del Presidente al punto 2.1.2 - Scissione dei pagamenti (split payment).

Il Presidente e i Consiglieri presenti prendono atto dello sviluppo della comunicazione e pertanto il Consiglio dispone che, a seguito del presente atto, la Segreteria dell'Ordine tenga conto nella verifica delle fatture elettroniche che pervenissero e provveda alla scissione dei pagamenti IVA secondo quanto stabilito dal MEF.

6) Situazione organizzazione eventi formativi

Il Presidente comunica i prossimi eventi formativi che ha ancora seguito come conclusione del passato mandato:

6.1. Evento 11.09.2017 – S.U.E. Unione Colline e Rive del Cervo

Si è conclusa l'organizzazione del seminario "Nuove Procedure Informatizzate per la Presentazione delle Pratiche di Sportello Unico per l'Edilizia" organizzato dagli Ordini degli Ingegneri e degli Architetti PPC, dal Collegio dei Geometri della Provincia di Biella e dall'Unione Colline e Rive del Cervo. Il seminario si terrà lunedì 11 settembre presso la Sala Polifunzionale di Quaregna, con un numero massimo di 40 iscritti ad Ordine, e riconoscerà 3CFP

6.2. Evento 28.09.2017 – Ciclo Barriere: Attività ricettive

E' in fase di conclusione l'organizzazione del seminario del ciclo Barriere Architettoniche relativo alle attività ricettive. Si è individuata la data (28.09.2017) e il luogo (UNA Golf di Cavaglià) oltre al docente che è un collega professionista di Torino con vasta esperienza

nel campo delle costruzioni ricettive (hotel e ristorazione). Il seminario è organizzato dagli Ordini degli Ingegneri e degli Architetti PPC della Provincia di Biella insieme al Comune di Biella, con un numero massimo di 40 iscritti ad Ordine, e riconoscerà 3CFP visto lo svolgersi la mattina indicativamente dalle 9.30 alle 12.30 (registrazioni dalle 9.00).

6.3. Corso Inglese

E' stata predisposta la bozza di convenzione per l'organizzazione del nuovo corso di inglese. Attualmente la bozza è alla attenzione dell'Ordine Architetti e del Collegio Geometri della Provincia di Biella per la verifica di compatibilità di quanto indicato con i rispettivi Regolamenti Nazionali sulla Formazione, per poi essere inviato alla [REDACTED] quale soggetto partner per l'organizzazione.

Il Presidente e i Consiglieri prendono atto e lo comunicano tramite newsletter agli iscritti. Il seminario dà crediti formativi professionali.

7) Valutazione istituzione Commissioni e Gruppi di Lavoro

Il Presidente e il Consiglio decidono di rimandare alla seduta successiva l'istituzione delle Commissioni e Gruppi di Lavoro, per poter valutare quanto relativo e già esplicitato al punto 2.2.1 del presente verbale di seduta.

Il Presidente e i Consiglieri rimandano alla seduta successiva il presente punto.

8) Varie ed eventuali

Il Consigliere Iazzolino comunica che occorre ratificare il rinnovo, visto il rinnovo del Consiglio Direttivo, dell'incarico di Responsabile del Procedimento per la vidimazione delle parcelle.

Il Presidente e i Consiglieri ratificano il rinnovo e rimandano alla seduta successiva la valutazione in merito alle stesse.

Non essendo null'altro all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 19.05.

Il prossimo Consiglio è previsto in data 12/09 alle ore 16.45.

Il Segretario

dott. ing. Sergio Catozzo



Il Presidente

dott. ing. Marco Francescon

